



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОРОНАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2016 года № 1406

**Об организации библиотечного обслуживания населения,  
комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов  
библиотек Поронайского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Сахалинской области от 22.10.1997 № 47 «О библиотечном деле в Сахалинской области», Администрация Поронайского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек Поронайского городского округа (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на вице-мэра Поронайского городского округа (А.И. Ищенко).

Мэр Поронайского городского округа

А.М. Радомский

Верно: управляющий делами  
Администрации Поронайского  
городского округа



А.Н. Васильева

Приложение  
к Положению об организации  
библиотечного обслуживания  
населения, комплектования и  
обеспечения сохранности  
библиотечных фондов библиотек  
Поронайского городского округа,  
утвержденному распоряжением  
Администрации Поронайского  
городского округа  
от 27 декабря 2016 года № 1406

## **Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек Поронайского городского округа**

Настоящее Положение об организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек Поронайского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Законом Сахалинской области от 22.10.1997 № 47 «О библиотечном деле в Сахалинской области», Уставом Поронайского городского округа и регулирует вопросы организации библиотечного обслуживания населения Поронайского городского округа, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек Поронайского городского округа.

### **1. Общие положения**

1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:  
общедоступная библиотека - библиотека, предоставляющая возможность пользования ее фондом и услугами юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии;

библиотечное обслуживание - предоставление во временное пользование физическим и юридическим лицам тиражированных документов, а также оказание иных услуг, соответствующих целям создания общедоступных библиотек и их функциям;

комплектование библиотечных фондов - целенаправленная деятельность библиотек по формированию, обработке и систематизации вновь поступающих единиц хранения;

сохранность библиотечных фондов - целенаправленная деятельность библиотек по обеспечению условий для хранения и пользования библиотечными фондами;

обязательный экземпляр - экземпляры, изготовленные на территории Поронайского городского округа или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении Поронайского городского округа, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в общедоступные муниципальные библиотеки;

единый электронный каталог - база данных библиографических записей, выполненных в едином стандарте, на поступающие и хранящиеся документы в фондах библиотек;

электронные базы данных библиотек - информационные ресурсы в электронной форме, являющиеся частью библиотечного фонда;

правила пользования библиотекой - локальный правовой акт, утверждаемый библиотекой по согласованию с учредителем, определяющий взаимные права и обязанности пользователей библиотеки и ее работников в процессе библиотечного обслуживания;

муниципальное задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальной услуги;

читательский билет - документ дающий право на пользование услугами библиотек.

## **2. Цели и задачи библиотечного обслуживания**

Целями и задачами организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов на территории Поронайского городского округа являются:

1) создание условий для расширения возможностей граждан к доступу к информации и культурному наследию;

2) оказание помощи населению в различных сферах деятельности, в том числе в образовательной, воспитательной, самообразовательной, досуговой;

3) модернизация информационно-библиотечных услуг, приведение ресурсов и услуг в соответствие с потребностями населения;

4) сохранение находящихся в фондах библиотек печатных и иных документов, их пополнение и изучение.

## **3. Основные виды библиотек**

1. Основными видами библиотек в Поронайском городском округе, осуществляющими библиотечное обслуживание населения с учетом порядка их учреждения и форм собственности, являются:

1) муниципальные общедоступные библиотеки: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Поронайская централизованная библиотечная система»;

2) библиотеки муниципальных образовательных учреждений;

3) библиотеки других систем и ведомств.

2. В структуру муниципального бюджетного учреждения культуры «Поронайская централизованная библиотечная система» входят:

1) модельная центральная библиотека - библиотека, выполняющая функции формирования, хранения и предоставления пользователям библиотек наиболее полного универсального собрания документов, организующая взаимодействие библиотечных ресурсов, в том числе осуществляет функции межбиблиотечного абонементов и обеспечивает ведение сводного каталога, оказывает методическую помощь библиотекам;

2) библиотеки-филиалы - библиотеки, которые являются обособленными подразделениями, располагаются вне места нахождения муниципального бюджетного учреждения культуры «Поронайская централизованная библиотечная система» и выполняют часть его функций.

3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Поронайская централизованная библиотечная система» (далее - МБУК «Поронайская ЦБС») оказывает библиотечные услуги населению в соответствии с уставом МБУК «Поронайская ЦБС».

#### **4. Полномочия Администрации Поронайского городского округа**

1. К полномочиям Администрации Поронайского городского округа относятся:

-контроль за соблюдением реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;

-контроль за соблюдением законодательства в деятельности муниципальных библиотек, без вмешательства в их творческую деятельность;

-принятие и организация выполнения планов, программ социально-экономического развития в части организации библиотечного обслуживания населения и целевых программ развития библиотечного дела;

-определение состава и получателей бесплатного обязательного экземпляра документов муниципального образования;

-контроль за распределением и доставкой бесплатного обязательного экземпляра документов муниципального образования в библиотеки, за которыми закреплены обязанности книжных палат муниципальных образований;

-создание, реорганизация и ликвидация муниципальных библиотек, в пределах своей компетенции осуществление управления деятельностью библиотек;

-утверждение уставов библиотек муниципального образования, согласование правил пользования, порядка исключения документов из фондов, локальных актов, влекущих за собой финансирование;

-определение целей, задач, направлений, порядка и условий деятельности муниципальных библиотек;

-назначение и увольнение руководителей библиотек;

-утверждение перечня основных (бесплатных) услуг с их обязательным финансированием;

-утверждение перечня платных услуг, оказываемых библиотеками;

-передача в оперативное управление муниципального имущества, необходимого для выполнения закрепленных функций (здание, оборудование, библиотечные фонды), осуществление контроля за его использованием.



## **5. Права и ответственность пользователей библиотек**

1. Пользователи библиотек имеют право доступа в библиотеки и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами.

2. Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления устанавливаются в соответствии с уставом библиотеки и правилами пользования ею.

3. В муниципальных общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 14 лет - документов, удостоверяющих личность их законных представителей;

2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

3) бесплатно получать в любой библиотеке информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа, о видах выполняемых библиотекой работ и услуг;

4) бесплатно получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации, консультации по использованию электронных информационных ресурсов, по овладению навыками информационной культуры;

5) бесплатно получать во временное пользование любой документ, имеющийся в фонде библиотеки, в соответствии с правилами пользования библиотекой;

6) участвовать в мероприятиях, проводимых библиотекой;

7) участвовать в библиотечной деятельности через попечительские органы, читательские советы и иные общественные объединения пользователей, создаваемые в библиотеках;

8) пользоваться другими видами услуг, в том числе и платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

4. Слепые и слабовидящие имеют право на библиотечное обслуживание и получение экземпляров документов в специальных доступных форматах на различных носителях информации в общедоступных библиотеках.

5. Пользователи библиотек детского и юношеского возраста имеют право на библиотечное обслуживание в общедоступных библиотеках, а также в библиотеках муниципальных образовательных учреждений в соответствии с их уставами и правилами пользования ею.

6. Пользователи библиотек, которые не могут посещать библиотеки в силу преклонного возраста и физических недостатков, имеют право получать документы из фондов общедоступных библиотек через заочные или вне стационарные формы обслуживания.

## **7. Пользователи библиотек обязаны соблюдать правила пользования библиотеками**

8. Пользователи библиотек, нарушившие правила пользования библиотеками и причинившие библиотекам ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотеками, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **6. Обязанности и права муниципальных общедоступных библиотек**

1. Библиотеки обслуживают пользователей библиотек в соответствии со своим уставом, правилами пользования библиотекой и действующим законодательством.

2. Библиотеки обеспечивают учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечных фондов, в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Библиотеки обязаны отчитываться перед их учредителем в порядке, предусмотренном действующим законодательством и уставом.

4. Библиотеки имеют право:

1) самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их уставе;

2) утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;

3) определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

4) принимать меры по возмещению и компенсации ущерба, нанесенного библиотеке в результате нарушения пользователями установленных правил библиотечного обслуживания;

5) устанавливать ограничения на копирование, экспонирование и выдачу документов, предназначенных для постоянного хранения, в соответствии с правилами пользования библиотеками;

6) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

7) определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

8) образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;

9) участвовать в реализации федеральных, государственных программ Сахалинской области и муниципальных программ сохранения и развития библиотечного дела;

10) самостоятельно определять источники комплектования своих фондов, изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителем библиотек в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, кроме документов, отнесенных к памятникам истории и культуры, режим хранения

и использования которых определяются в соответствии с действующим законодательством;

11) осуществлять информационную, культурную, просветительскую, научную и образовательную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области, со своим уставом;

12) совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

## **7. Комплектование и сохранность муниципальных библиотечных фондов библиотек**

1. Библиотеки свободны в выборе источников приобретения документов.

2. Комплектование библиотечных фондов библиотек осуществляется:

1) путем покупки документов за наличный и безналичный расчет;

2) в форме книгообмена;

3) на основе договорной деятельности с предприятиями и организациями;

4) путем дарственных пожертвований и безвозмездной передачи;

5) путем поступления документов, направляемых органами местного самоуправления Поронайского городского округа;

6) на основе получения обязательных экземпляров документов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Сахалинской области и муниципального образования Поронайский городской округ;

7) путем использования иных, не запрещенных законом источников комплектования фондов.

3. При комплектовании библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Поронайского городского округа учитываются потребности населения, читательский спрос, данные об использовании имеющегося собрания документов, профиль библиотек, обслуживающих читателей, нормативы библиотечно-информационного обслуживания населения.

4. Учет, хранение, использование и отчуждение документов, находящихся в фондах муниципальных библиотек, осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5. В целях приобретения максимально полного и качественного собрания печатной продукции отдел организации и использования библиотечных фондов МБУК «Поронайская ЦБС» координирует отбор литературы в общедоступные муниципальные библиотеки с учетом профиля деятельности и потребностей обслуживаемого населения.

6. Сохранность библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек обеспечивается посредством учета, консервации, реставрации библиотечных фондов, разработки и внедрения системы безопасности библиотек в соответствии с действующим законодательством.

7. В общедоступных муниципальных библиотеках, в целях удовлетворения информационных, культурных и образовательных потребностей населения предоставляется доступ к единому электронному каталогу, электронным базам данных, включая собственные электронные библиографические базы данных и приобретаемые на рынке электронных изданий в соответствии с действующим законодательством.

8. Копирование и тиражирование электронных баз данных, созданных в общедоступных муниципальных библиотеках, осуществляется в соответствии с правилами пользования библиотекой.

## **8. Вне стационарные пункты библиотечного обслуживания**

1. Вне стационарное библиотечное обслуживание в Поронайском городском округе - составная часть деятельности муниципальных общедоступных библиотек, обеспечивающая дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей за пределами стационарной библиотеки и приближение библиотечных услуг к месту жительства, работы, учебы или отдыха населения. Вне стационарное библиотечное обслуживание населения осуществляется посредством мобильных библиотечных пунктов, выездных читальных залов и иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

2. Основными целями вне стационарного обслуживания населения являются:

1) обеспечение доступности ресурсов муниципальных общедоступных библиотек независимо от места нахождения граждан;

2) создание условий для библиотечного обслуживания в соответствии с потребностями населения, приближения информационно-библиотечных услуг к месту жительства, работы, учебы или отдыха.

## **9. Финансовое обеспечение**

Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек Поронайского городского округа осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.